

ПРИНЯТО
общим собранием
МБДОУ «Детский сад № 36 «Сосенка»
Протокол от «28.04» 2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ
«Детский сад № 36 «Сосенка» от
«28.04» 2019г. № 3.04/18
Заведующий (С.Г. Лобанова)



ПОЛОЖЕНИЕ

о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 36 «Сосенка»» города Смоленска

1. Общие положения.

1.1 Положение разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России № 602 от 27.06.2017 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность".

1.2 Положение устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 36 «Сосенка» города Смоленска (далее - Детский сад).

1.3 Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли во время пребывания воспитанника в Детском саду.

1.4 О несчастном случае, произошедшем с воспитанником, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует немедленно известить педагога, работающего в группе.

1.5 Педагог, во время работы которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязан немедленно сообщить о несчастном случае руководителю (или лицу, его заменяющему).

1.6 Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет вышестоящий орган управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

1.7 Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в Детском саду несет Заведующий.

1.8 Лица, работающие с воспитанниками, несут персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся и воспитанников.

1.9 Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Порядок действий Заведующего Детским садом при несчастных случаях с воспитанниками

2.1 Заведующий Детским садом, при наступлении несчастного случая с воспитанником, обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе;

- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

- проинформировать о несчастном случае с воспитанником управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, а также родителей (законных представителей) пострадавшего;

- принять меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2 При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками и более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья); несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья, или несчастном случае со смертельным исходом Заведующий, обязан незамедлительно направить сообщение о несчастном случае по рекомендуемому образцу (**Приложение 1**):

в территориальный орган МВД РФ г. Смоленска;

родителям (законным представителям) пострадавшего;

в управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска;

в соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации воспитанников (при наличии) или иной представительный орган воспитанников.

3. Порядок и особенности расследования несчастного случая с воспитанником

3.1 При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, Заведующим незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Состав комиссии утверждается распорядительным актом Заведующего. Комиссию возглавляет Заведующий (или лицо, его заменяющее). В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

-специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее в установленном порядке обучение по вопросам охраны труда;

-представитель выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии выборного органа первичной профсоюзной организации) и (или) иного представительного органа воспитанников.

Лица, во время работы которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование несчастного случая проводится в течение трех дней с момента происшествия.

3.2 В целях расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего с воспитанником, комиссия должна быть создана управлением образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

Комиссию возглавляет начальник управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (или) уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются Заведующий Детским садом и лицо, ответственное по охране труда в Детском саду. В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки РФ, Профессионального союза работников народного образования и науки РФ.

Лица, во время работы которых произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение 15 календарных дней с момента происшествия.

3.3 О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, Заведующий, в течении 3 суток после получения информации о несчастном случае направляет сообщение:

-в управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска;

-в территориальный орган МВД РФ;

-в выборный орган первичной профсоюзной организации воспитанников (при

наличии).

3.4 Несчастный случай с воспитанником, о котором не было своевременно сообщено Заведующему или в результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителя (законного представителя) в течение одного месяца со дня поступления заявления. Срок подачи заявления не ограничен.

3.5 При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанником, может быть продлен распорядительным актом Заведующего, или управлением образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления до 30 календарных дней.

3.6 Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая.

4. Порядок работы комиссии при расследовании несчастных случаев с воспитанниками

4.1 Комиссия при расследовании несчастного случая обязана:

получить письменное объяснение от лица, непосредственно пребывавшего с воспитанниками во время несчастного случая, очевидцев, пострадавшего (по возможности) или его родителя (законного представителя);

составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, лица непосредственно пребывавшего с воспитанниками во время несчастного случая (Приложение 2);

запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая с воспитанником во время пребывания в Детском саду, и степени их тяжести или заключение о причине смерти;

составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку (Приложение 3);

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с сотрудниками, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия пребывания в Детском саду;

составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками (Приложение 4).

4.2 Комиссия, созданная управлением образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, обязана:

получить письменное объяснение от лица, непосредственно пребывавшего с воспитанниками во время несчастного случая, очевидцев, пострадавшего (по возможности) или его родителя (законного представителя);

составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, лица непосредственно пребывавшего с воспитанниками во время несчастного случая (Приложение 2);

запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку

(Приложение 3);

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

ознакомиться и сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с сотрудниками, положений, приказов и др. актов, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности;

составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками

(Приложение 5).

4.3 По требованию комиссии Заведующий, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Детского сада, обеспечивает получение экспертного заключения по результатам:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и др.);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4 Медицинская организация, в которую доставлен пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в Детском саду, обязана по запросу Заведующего выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5 Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

а) распорядительный акт о создании комиссии для расследования несчастного случая;

б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, лица, работающего с воспитанниками во время происшедшего несчастного случая;

г) планы, эскизы, схемы, описание места несчастного случая, а при необходимости - фото- и видеоматериалы;

д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти;

з) выписки из инструкций, положений, приказов устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

и) другие документы по усмотрению комиссии.

4.6 Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником **(Приложение 5)** составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается Заведующим. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая выдаётся родителю (законному представителю) пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая вместе с материалами расследования хранится в Детском саду, в течении сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется в управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

Информация о несчастном случае регистрируется Детским садом в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками **(Приложение 6).**

4.6. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного

случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится в управлении образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками с копиями материалов расследования хранится в Детском саду, в котором произошел групповой несчастный случай или несчастный случай со смертельным исходом в течении сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае либо несчастном случае со смертельным исходом с воспитанниками регистрируется Детским садом в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками в течении 3 рабочих дней после регистрации направляются:

- родителю (законному представителю) пострадавшего;
- органы местного самоуправления;
- в Министерство образования и науки РФ (по запросу);
- в территориальный орган МВД (с приложением копий материалов расследования);
- в представительный орган воспитанников (по запросу).

4.7 Документы по расследованию каждого несчастного случая с воспитанниками составляются на русском языке.

4.8.В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая, в зависимости от конкретных обстоятельств, могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания, подтвержденного медицинскими организациями следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой явилось токсическое отравление воспитанника;

несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по образцам **Приложения 4 и 5**, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителю (законному представителю) пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Детском саду в течении 45 лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.9 Заведующий или управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в Детском саду, осуществляет Заведующий, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев.

4.10 Разногласия, возникшие между родителями (законными представителями) и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а так же в случае отказа Заведующего, проводить расследование несчастного случая с воспитанником, рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок предоставления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

5.1 Детский сад до 20 января наступившего года направляет в управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год по форме (Приложение 7).

Сообщение о несчастном случае

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36 «Сосенка» города Смоленска.
 Адрес: 214022, г. Смоленск, п. Н. Дубровенка, д. 84.
 Тел./факс (4812)27-01-65
 Адрес электронной почты dsSosenka36@yandex.ru
 Учредитель: Администрация города Смоленска.
 Орган, уполномоченный учредителем: управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая _____
 проводимое мероприятие _____
 и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, _____

_____ классификация несчастного случая _____

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются) _____

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших) _____

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно) _____

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения _____

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения _____

**Протокол
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего
мероприятие в МБДОУ «Детский сад № 36 «Сосенка»**

" " 20__ г.

_____ (место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками МБДОУ
«Детский сад № 36 «Сосенка» _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

членов _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

образованной Приказом от " ____ " ____ 20__ г. № ____

_____ (должность, ф.и.о. (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)

_____ (очевидца несчастного случая, должностного лица Детского сада)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2) дата рождения _____

3) место рождения* _____

4) место жительства и (или) регистрации* _____

телефон* _____

5) место работы или учебы* _____

6) должность* _____

7) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____ (подпись, ф.и.о. (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

_____ (ф.и.о. (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного

_____ случая с воспитанником, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего " ____ " ____ 20__ г. с _____, могу сообщить следующее:

_____ (ф.и.о. (при наличии) пострадавшего)

_____ (излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____ (а так же поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, ф.и.о. (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, ф.и.о. (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подпись, ф.и.о. (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, ф.и.от. (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, ф.и.о. (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
(должность, ф.и.о. (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос)
« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись, _____ дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая произошедшего в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

20 T

(МЕСТО СОСТАВЛЕНИЯ)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.
Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 36 «Сосенка»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность) _____ учредитель _____

ЧЛЕНОВ

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной Приказом от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____
 произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____
 (дата несчастного случая)

В МБДОУ «Детский сад № 36 «Сосенка», находящегося в ведении Администрации города Смоленска

с _____ (ф.и.о. (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)).

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая.

законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев)

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)*

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности *

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший*

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным треб-ям.)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние*

7. Состояние освещенности и температуры*

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось:

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты*:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц*

С настоящим протоколом ознакомлены

(подпись, ф.и.о. (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, ф.и.о. (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 36 «Сосенка»
С.Г. Лобанова
« » 20 г.
МП

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)
2. МБДОУ «Детский сад № 36 «Сосенка», адрес: 214022, г. Смоленск, п. Н. Дубровенка, д.84, учредитель – город Смоленск;
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанником в МБДОУ «Детский сад № 36 «Сосенка», в составе:
Председателя комиссии: _____
(ф.и.о. (при наличии) заведующего)
- членов _____
(ф.и.о. (при наличии), занимаемая должность, место работы)
4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
группа _____
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____
7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)
8. Обстоятельства несчастного случая _____
краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)
9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии токсического отравления

(нет, да - указать в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая

(ф. и. о. (при наличии))

12. Причины несчастного случая

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай

с образовательной деятельностью.
(связан/не связан - указывается соответствующее)

деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(ф.и.о. (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных

нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за

нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Акт № _____ в _____ экз.

составлен " _____ " _____ 20 _____ г.

АКТ N _____

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником (ами)

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным
исходом)
происшедшего _____ в.
(дата и время несчастного случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших)

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

под (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время
которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория,
класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой
на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая,
оборудования, использование которого привело к несчастному случаю
(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)
(при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной

(связан/не связан - указывается соответствующее) деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ жт. составлен " _____ " 20 _____ г.
М.П. _____

ЖУРНАЛ **регистрации несчастных случаев с воспитанниками**

МБДОУ «Детский сад № 36 «Сосенка»

N п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество пострадавшего, дата и год рождения	Группа	Место несчастного случая	Вид происшествия*	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	N и дата составления акта о несчастном случае	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
									Выходной	Установлена инвалидность I, II или III группы/ категория «ребенок-инвалид»	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

*В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого воспитанник получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в группе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим воспитанником, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее