

Принято
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 36 «Сосенка»
Протокол № 1 от «31» 08 2023



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №36 «Сосенка» города Смоленска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36 «Сосенка» (далее – Учреждение) в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. Общее собрание представляет полномочия работников Учреждения.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников.

2.1. Общее руководство Детским садом осуществляет Общее собрание работников Детского сада (далее – общее собрание). В состав Общего собрания входят все работники Детского сада.

К компетенции Общего собрания относятся:

- разработка и принятие Устава Детского сада, изменений и дополнений к нему, новой редакции Устава Детского сада, внесение их на утверждение Учредителю;
- определение основных направлений развития Детского сада;
- разработка и принятие программы развития Детского сада;
- разработка и принятие отдельных локальных актов Детского сада, в том числе правил внутреннего трудового распорядка Детского сада, коллективного договора, договора между Детским садом и родителями (законными представителями);
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Детском саду и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Детского сада;
- рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Детского сада;
- участие в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- заслушивание отчетов о работе заведующего Детским садом, органов самоуправления Детского сада;
- выдвижение кандидатур к награждению.

2.2. Общее собрание собирается не реже двух раз в год.

2.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Детского сада.

2.4. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, и является обязательным для исполнения.

2.5. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

2.6. Деятельность Общего собрания регламентируется Положением об Общем собрании, которое не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3. Права Общего собрания.

3.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления общим собранием

4.1. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.2. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;

-контролирует выполнение решений.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения

- педагогическим советом, родительским комитетом;
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета Учреждения;
- представление на ознакомление педагогического совета и родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и родительского комитета Учреждения.

6. Ответственность Общего собрания.

6.1. Общее собрание несет ответственность:

—за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; соответствие принимаемых решений.

7. Делопроизводство общего собрания.

7.1.Заседания общего собрания оформляются протоколом в печатном виде.

7.2.В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3.Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

7.4.Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.5.Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

7.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).